

На основу чл. 12. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава за финансирање и суфинансирање програма од јавног интереса за реализацију Локалног плана акције за децу града Крушевца број. 022-414/18 ("Сл.лист града Крушевца" бр. 15/18) , Начелник Градске управе Крушевац расписује

**КОНКУРС
ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА
ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ
ЛОКАЛНОГ ПЛАНА АКЦИЈЕ ЗА ДЕЦУ У ГРАДУ КРУШЕВЦУ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

I Расписује се Конкурс за финансирање и суфинансирање програма/пројекта од јавног интереса за имплементацију Локалног плана акције за децу града Крушевца за 2024. годину, од 18.03.-2.04.2024.године.

II Финансијска средства за реализацију програма/пројекта из става I овог Конкурса планирана су буџетом града Крушевца за 2024. годину, позиција 25, конто 481941 – дотације осталим удружењима грађана – имплементација Локалног плана акције за децу града Крушевца- конкурс удружења- у укупном износу од 1.500.000,00 динара.

III Право подношења пријаве за финансирање и суфинансирање програма/пројекта од јавног интереса по Јавном Конкурсу имају удружења грађана чије је седиште или огранак регистровано на територији града Крушевца, обављају делатност на територији града Крушевца и испуњавају основна и посебна мерила и критеријуме.

IV Пројекти који доприносе имплементацији приоритетних области Локалног плана акције за децу града Крушевца.

- Социјална заштита по мери деце
- Боље здравље за сву децу
- Унапређење образовања
- Унапређење културе. информисања и физичке културе
- Унапређење положаја и права деце са сметњама у развоју
-

V Пројекти који су усмерени ка реализацији приоритетних циљева Локалног плана акције за децу у граду Крушевцу, треба да испуњавају основна и допунска мерила и критеријуме:

1.Основна мерила и критеријуми за избор програма који се финансирају или суфинансирају из буџета града су:

-референце програма: област, дужина трајања, број корисника, могућност развијања програма и одрживост;

-циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;

-суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода,буџета Републике Србије, јединице локалне самоуправе,фондова Европске уније,донација,легата,кредита и друго у случају недостајућег дела за финансирање програма;

-законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: ако су раније коришћена средства буџета да ли су испуњене уговорне обавезе.

2.Допунска мерила и критеријуми су:

-одрживост ранијих програма и пројекта

- Капацитет носиоца програма, предложене квалификације и референце пројектног тима у односу на предложене циљеве, резултате и активности програма

- Носилац програма је обезбедио одговарајуће партнерство
- Усклађеност са Локалним планом акције за децу града Крушевца и усклађеност планираних активности са циљевима и очекиваним резултатима и циљној групи
- Прецизност и изводљивост плана реализације програма
- Значај промене која се очекује од примене програма
- Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и програмске активности
- Прецизно и детаљно приказан наративни буџет програма који показује усклађеност предвиђених трошкова са пројектним активностима
- Промоција односно публицитет, који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности по програму .

Приликом оцене пристиглих предлога програма који морају да испуне основна и допунска мерила и критеријуми из чл. 10. Правилника, Комисија користи критеријуме ради сачињавања листе за бодовање на основу које се рангирају пријаве :

Бр.	Критеријум	Број поена
1.	Референце програма: област, дужина трајања, број корисника, могућност развијања програма и одрживост	10 поена
2.	Циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи	10 поена
3.	Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, донација, легата, кредита и друго у случају недостајућег дела за финансирање програма	5 поена
4.	Законитост и ефикасност коришћења средстава која се утврђују провером да ли су раније коришћена буџетска средства за финансирање активности организације и ако јесу, да ли су том приликом испуњене обавезе	5 поена
5.	Одрживост ранијих програма и пројеката	5 поена
6.	Капацитет носиоца програма, предложене квалификације и референце пројектног тима у односу на предложене циљеве, резултате и активности програма	10 поена
7.	Носилац програма је обезбедио одговарајуће партнерство	5 поена
8.	Усклађеност Локалног плана акције за децу града Крушевца и усклађеност планираних активности са циљевима и очекиваним резултатима и циљној групи	10 поена
9.	Прецизност и изводљивост плана реализације програма	10 поена
10.	Значај промене која се очекује од примене програма	5 поена
11.	Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	10 поена
12.	Прецизно и детаљно приказан наративни буџет програма који показује усклађеност предвиђених трошкова са пројектним активностима	10 поена
13.	Промоција односно публицитет, који се огледа у начину информисања циљне групе и шире јавности по програму	5 поена
	УКУПНО	100 поена

VI Пријава на Јавни конкурс садржи следећу документацију:

Основна документација

- Образац број 1. – Пријав на Конкурс за финансирање и суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса за имплементацију Локалног плана акције за децу града Крушевца за 2024. годину;
- Образац број 2. – Наративни буџет Конкурса за финансирање и суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса за имплементацију Локалног плана акције за децу града Крушевца за 2024. годину;
- Образац број 3. – Изјава о прихватању обавеза потписника / корисника средстава града Крушевца;
- Прилог број 1. – Листа партнера;
- Прилог број 2. – Биографије предложеног пројектног тима и тренера

Обавезна пратећа документација

- Копија Статута подносиоца пријаве,
- Копија акта о регистрацији подносиоца пријаве
- Копија акта о регистрацији формалних партнера (важи само уколико су партнери удружења грађана),
- Копија Статута формалних партнера (важи само уколико су партнери удружења грађана),
- Уколико пројекти садрже обуке, радионице, тренинге, предавања, семинаре или сличне активности неопходно је да се достави детаљан програм са дефинисаним темама, процесом и предавачима
- Копија завршног рачуна организације за 2022. годину (за 2023. год. достављају пре потписивања уговора уколико пројекат буде одобрен и уколико удружења грађана имају потврду од АПР-а о прихваћеном завршном рачуну за 2023. год)
- Организације које су основане током 2023. године нису у обавези да доставе завршни рачун.

Пожељна документација

- Досадашња искуства подносиоца пројекта , случајност координатора и кључних сртучњака укључених у програм

Потребно доставити 1 штампани оригинал основне документације која је потписана и оверена печатом (на местима која су за то предвиђена) и 2 штампане копије пријаве са пратећом документацијом, као и ЦД са пријавом и свим прилозима.

VII Активности обухваћене пројектом реализују се до краја календарске године.

VIII Предложени пројекти учесника Конкурса треба да садрже тражену документацију, прописану Конкурсом, потписану и оверену од овлашћеног лица.

IX Пријаве на Јавни конкурс се подnose у року од 16 дана од дана објављивања, Градској управи града Крушевца, пријемна канцеларија бр. 31., лично или путем поште на адресу: Газиместанска 1 са напоменом „**Пријава на Конкурс за финансирање и суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса за имплементацију Локалног плана акције за децу града Крушевца за 2024. годину**“.

X Обрасци за пријаву на конкурс могу се преузети са сајта града Крушевца www.krusevac.ls.gov.rs.

XI Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

XII Конкурсна документација се не враћа.

XIII У складу са чл.23. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава за финансирање и суфинансирање програма од јавног интереса за реализацију Локалног плана акције за

децу града Крушевца број. 022-414/18 од 11.12.2018. године, Комисија има право подносиоцу пријаве предложити измене у пројекту у погледу активности и трошкова њихове реализације.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Конкурса, сачињава листу вредновања и рангирања пријављених програма у року од 60 дана од истека рока за подношење пријава.

Листа се објављује на званичној интернет страни krusevac.ls.gov.rs.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси Комисији.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Све додатне информације заинтересовани могу добити у Одељењу за друштвене делатности Градске управе града Крушевца (Балканска 63, III спрат), на број телефона: 037/440-811. Лице за контакт Јасмина Каличанин.

Датум: 18.03.2024.године
Крушевац

Начелник Градске управе

Весна Анђелић